

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 «Радуга» г.Уссурийска Уссурийского городского округа
(МБДОУ детский сад № 1 г.Уссурийска)

ПРИНЯТО

На заседании Совета родителей
Протокол №1 от «14» декабря 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
детский сад № 1 г.Уссурийска
_____ Н.А.Храмова
«14» декабря 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №8» г.Уссурийска Уссурийского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 «Радуга» г.Уссурийска Уссурийского городского округа (далее – Учреждение) является локальным нормативным актом, регулирующим коллегиальность управления дошкольным образовательным учреждением.

1.2. При разработке Положения о Совете родителей (далее Положение) использованы следующие нормативно – правовые документы:

- Федеральный закон от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 26),
- Устав Учреждения.

1.3. Совет родителей является органом общественного самоуправления, осуществляющим свою деятельность в тесном контакте с администрацией детского сада, педагогическим советом учреждения и другими органами самоуправления и содействующим объединению усилий семьи и детского сада в деле развития и воспитания детей.

2. Цели, задачи и функции Совета родителей

2.1. Совет родителей действует в целях:

- учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательным учреждением при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, по инициативе родителей (законных представителей);

- обеспечения постоянной и систематической связи дошкольного учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников;

- содействия педагогическому просвещению родителей для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста.

2.2. Задачи Совета родителей:

- Содействовать руководству Учреждения: в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

- Организовать работу с родителями (законными представителями) детей, посещающих детский сад, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и персонала дошкольного учреждения в вопросах развития и воспитания детей.

2.3. Функции Совета родителей:

- содействие в организации безопасных условий обучения и воспитания, санитарных норм и правил;

- участие в работе общего собрания работников и педагогического совета с правом совещательного голоса;

- делегирование своих представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; • представление предложений по совершенствованию деятельности дошкольного учреждения, повышению качества образования; Координирование деятельности групповых Советов родителей;

- содействие в организации и проведении совместных мероприятий в Учреждении (родительских собраний, конференций, дней открытых дверей, клубов для родителей (законных представителей) воспитанников, семейных спортивных соревнований и др.);

- оказание посильной помощи в укреплении материальной базы Учреждения, благоустройстве его помещений, территории и детских игровых площадок.

2.4. Компетенцией Совета родителей являются:

- принятие новых членов в состав Совета родителей;
- избрание Председателя;

- утверждение отчетов Председателя;
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

3. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета родителей

- 3.1. Количество членов Совета родителей (законных представителей) дошкольного учреждения, определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом в Совет родителей избирается не менее одного представителя от каждой возрастной группы.
- 3.2. Из состава родителей (законных представителей) избирается председатель и секретарь.
- 3.3. Каждый член Совета родителей имеет определенные обязанности.
- 3.4. Совет родителей планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом работы Учреждения, с учетом местных условий. План утверждается на заседании Совета родителей.
- 3.5. Заседания Совета родителей созываются один раз в квартал и по мере необходимости.
- 3.6. Совет родителей избирается сроком на 1 год (октябрь) на общем родительском собрании простым большинством голосов.
- 3.7. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Совета родителей Учреждения, вывешиваются списки кандидатов в Совет родителей.
- 3.9. Члены Совета родителей работают на общественных началах.
- 3.10. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

4. Компетенция Совета родителей, права и обязанности.

- 4.1. Члены Совета родителей имеют право:
- Участвовать в деятельности всех проводимых им мероприятиях;
 - Избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
 - Обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
 - Участвовать в управлении Советом родителей;
 - Вступать в члены созданных Советом родителей ассоциаций, клубов для родителей;

- По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.

- Выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию;
- Получать информацию о деятельности Совета родителей;
- Пользоваться моральной и социальной поддержкой Совета родителей;
- Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Советах родителей.

4.2. Члены Совета родителей обязаны:

- принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей Учреждения или советом родителей групп, а также в реализации проектов, программ и планов работы совета родителей детского сада.

4.3. Председатель:

- Организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;

- Взаимодействует с учредителем, педагогическим советом Учреждения и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития детского сада

- Координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;

- Представляет Совет родителей перед администрацией, органами власти и управления;

- Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов Совета родителей, на их место избираются другие.

4.4. Совет родителей имеет право:

- Свободно распространять информацию о своей деятельности, в т.ч. на официальном сайте детского сада.

- Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы учреждения и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).

- Вносить предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица Учреждения рассматривают предложения совета родителей и сообщают о результатах рассмотрения.

- Контролировать организацию и качество питания в дошкольном учреждении.

- Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду.

- Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.

- В случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия.

- Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию.

- Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждения и организации.

- Заслушивать и получать информацию от руководителя дошкольного учреждения, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной и воспитательной работы с детьми.

- По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье.

- Принимать участие в обсуждении локальных актов дошкольного учреждения.

- Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.

- Выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от платы за присмотр и уход за ребенком в детском саду.

- Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.

- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета для исполнения своих функций.

- Разрабатывать и принимать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях комитета и др.).

- Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета родителей.

4.5. Совет родителей несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета.
- установление взаимопонимания между администрацией и персоналом дошкольного учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- бездействие отдельных членов совета родителей;
- эффективность работы совета родителей перед общим родительским собранием.

4.6. Изменения и дополнения в положение о Советах родителей принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.

5. Отчетность и делопроизводство

5.1. Совет родителей Учреждения подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.2. Совет родителей осуществляет свою деятельность по принятому им плану, который согласуется с руководителем дошкольного учреждения.

5.3. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении, которые хранятся в делах дошкольного учреждения.

5.4. Заведующий учреждения определяет место хранения протоколов.

5.5. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.

5.7. Планы, учет работы Совета родителей, протоколы заседаний и другая документация хранятся в Учреждении и сдаются по приёму и сдаче дел, при смене состава Совета родителей.